

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Шуйского муниципального района

от «10» 10 2016 № 501 -п

Глава Шуйского муниципального района



С.А. Бабанов

Изменения в Устав

Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр творчества»

1. Пункт 1.16. Устава изложить в следующей редакции:

«1.16. Учреждение вправе с согласия учредителя открывать различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности, форм обучения и режима пребывания учащихся.»

2. Пункт 1.17. Устава изложить в следующей редакции:

«1.17. Учреждение в пределах своей компетенции создает условия для охраны здоровья учащихся, обеспечивает:

- 1) наблюдение за состоянием здоровья учащихся;
- 2) проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- 3) соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- 4) расследование и учет несчастных случаев с учащимися во время пребывания в учреждении.»

3. Пункт 4.4. Устава изложить в следующей редакции:

«4.4. Единоличным исполнительным органом учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения, в том числе:

– осуществляет руководство деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, несет ответственность за деятельность учреждения.

– имеет право передать часть своих полномочий ответственному лицу на период своего отсутствия;

– организует и проводит в жизнь выполнение решений учредителя по вопросам деятельности учреждения, принятым в рамках компетенции учредителя;

– заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени учреждения, утверждает штатное расписание учреждения, должностные инструкции работников;

- составляет план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- утверждает локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- обеспечивает открытие лицевых счетов;
- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения;
- контролирует работу, и обеспечивает эффективное взаимодействие работников учреждения и соблюдение законности в деятельности учреждения;
- планирует и организует работу учреждения в целом и образовательный процесс в частности, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного процесса, отвечает за качество и эффективность работы учреждения;
- организует работу по исполнению решений Управляющего совета, других коллегиальных органов управления учреждением;
- организует работу по подготовке учреждения к лицензированию;
- организует работу по проведению выборов в коллегиальные органы управления учреждением;
- принимает на работу и увольняет педагогических и иных работников учреждения;
- устанавливает заработную плату работников учреждения, в т. ч. надбавки и доплаты к окладам, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения, законами и иными нормативными правовыми актами;
- утверждает графики работы и педагогическую нагрузку работников;
- издает приказы о зачислении в учреждение, об отчислении из учреждения учащихся;
- организует обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников и работников;
- формирует контингент учащихся;
- организует осуществление мер социальной поддержки и защиту прав учащихся;
- обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, учет и хранение документации;
- организует делопроизводство;
- устанавливает порядок защиты персональных данных и обеспечивает его соблюдение;
- назначает ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в учреждении;
- проводит занятия, совещания, инструктажи, иные действия со всеми работниками учреждения по вопросам деятельности учреждения;
- распределяет обязанности между работниками учреждения;

- привлекает к дисциплинарной и иной ответственности работников учреждения;
- применяет меры поощрения к работникам учреждения в соответствии с трудовым законодательством, а также в установленном порядке представляет работников к награждению;
- проходит обязательную аттестацию, порядок и сроки проведения которой устанавливаются Управлением образования;
- обеспечивает составление и выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам учреждения, принимает меры по повышению размера заработной платы работникам;
- обеспечивает безопасные условия труда работникам учреждения;
- обеспечивает составление и утверждение отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;
- обеспечивает целевое использование бюджетных средств, предоставляемых учреждению из бюджета Шуйского муниципального района, и соблюдение учреждением финансовой дисциплины;
- обеспечивает сохранность, рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за учреждением;
- обеспечивает соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками учреждения;
- организует в установленном порядке специальную оценку условий труда;
- соблюдает нормы и правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, обеспечивающих охрану жизни и здоровья учащихся и работников учреждения;
- обеспечивает исполнение правовых актов, предписаний государственных органов, осуществляющих управление в сфере образования, государственных контрольных и надзорных органов, решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- обеспечивает проведение периодических бесплатных медицинских осмотров работников учреждения;
- выполняет иные обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, нормативными правовыми актами органов Шуйского муниципального района, а также настоящим Уставом и решениями учредителя, принятыми в рамках его компетенции.»

4. Пункт 4.5. Устава изложить в следующей редакции:

«4.5. В учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников учреждения;
- Педагогический совет;
- Наблюдательный совет.

В целях учета мнения родителей (законных представителей), учащихся и педагогических работников по вопросам управления учреждением и при принятии учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей), учащихся и педагогических работников в учреждении создаются и действуют:

– профессиональные союзы работников.»

5. Пункт 8.2. Устава изложить в следующей редакции:

«8.2. Для обеспечения уставной деятельности и в целях обеспечения эффективной деятельности учреждение утверждает локальные нормативные акты, распределяя их по следующим группам:

– Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательным учреждением;

– Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательного учреждения;

– Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательной деятельности;

– Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений воспитанников;

– Локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ;

– Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательного учреждения;

– Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения;

– Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательного учреждения;

– Локальные нормативные акты, регламентирующие безопасность деятельности образовательного учреждения;

– Локальные нормативные акты, регламентирующие финансово-экономическую деятельность образовательного учреждения.»

6. Пункт 8.4. Устава изложить в следующей редакции:

«8.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников учреждения, учитывается мнение советов родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (профсоюзной организации).»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Ивановская область



Администрация Шуйского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.10.2016 № 501-п
г. Шуя

**О внесении изменений в устав Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Центр творчества»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" Администрация Шуйского муниципального района **постановляет:**

1. Внести изменения в устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр творчества», утвержденного постановлением Администрации Шуйского муниципального района от 07.12.2015 № 698-п «Об утверждении устава Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр творчества»» (прилагается).

2. Поручить Сорокиной А.С., директору Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр творчества», провести государственную регистрацию изменений устава Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр творчества» в Межрайонной инспекции ФНС РФ № 3 по Ивановской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Шуйского муниципального района Луковкину Е.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Шуйского муниципального района

С.А. Бабанов

